aaabee
ACCOUNTANTS | ADVISEURS

STICHTING ECOLOGISCHE BOERDERIJ DE MIKKELHORST
TE GEMEENTE GRONINGEN

Rapport inzake jaarstukken 2025

AaaBee Accountants bv
Sylviuslaan 6
9728 NS Groningen

T (050) 317 67 17
F (050) 317 67 00

E info@aaabee.nl
I www.aaabee.nl

Deutsche Bank 43.70.19.691
ING-Bank 66.38.58.127

Beconnummer 368 180
BTW 8138.66.686.B.01
kvk Noord Nederland 02084835

OP AL ONZE WERKZAAMHEDEN ZIJN ONZE ALGEMENE VOORWAARDEN VAN TOEPASSING ZOALS GEDEPONEERD BIJ DE KAMER VAN KOOPHANDEL NOORD NEDERLAND

INHOUDSOPGAVE

		Pagina
ACCOUNTANTSRAPPORT		
1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3
4	Resultaat	4
5	Financiële positie	5
FINANCIEEL VERSLAG		
1	Bestuursverslag over 2025	7
JAARREKENING		
1	Balans per 31 december 2025	9
2	Staat van baten en lasten over 2025	10
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	11
4	Toelichting op de balans per 31 december 2025	16
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	23
6	Overige toelichting	27

ACCOUNTANTSRAPPORT

aaabee
ACCOUNTANTS | ADVISEURS

Aan het bestuur van
Stichting ecologische boerderij De Mikkelhorst
Klaverlaan 37
9753BZ Haren Gn

Groningen, 24-09-2026
51326/Stichting ecologische boerderij De Mikkelhorst
Behandeld door: W. Kwant

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2025 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 769.869 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € -116.331, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting ecologische boerderij De Mikkelhorst te gemeente Groningen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting ecologische boerderij De Mikkelhorst. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

OP AL ONZE WERKZAAMHEDEN ZIJN ONZE ALGEMENE VOORWAARDEN VAN TOEPASSING ZOALS GEDEPONEERD BIJ DE KAMER VAN KOOPHANDEL NOORD NEDERLAND

3 ALGEMEEN

3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting ecologische boerderij De Mikkelhorst bestaan voornamelijk uit het instandhouden van een ecologische zorgboerderij met tuinderij, primair door en voor clienten van instellingen waarmee de stichting een zorgcontract heeft.

3.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:
- E.J. Veldkamp, penningmeester
- W. Van Engeland
- J. Keuning - Jeltes
- M.A.M. Wijn
- S. Mik - Boeren, voorzitter

3.3 Verwerking van het verlies 2025

Het verlies over 2025 bedraagt € 116.331 tegenover een winst over 2024 van € 53.520.
De bespreking van het resultaat is opgenomen op pagina 4.
De voorgestelde resultaatbestemming is opgenomen onder de overige gegevens van het financieel verslag.

4 RESULTAAT

4.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2025 bedraagt negatief € 116.331 tegenover € 53.520 over 2024. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Saldo 2025	Saldo 2024
	€	€
Baten		
Netto-omzet	186.419	177.442
Donateurs/subsidies/bijdragen	45.668	41.705
Som van de geworven baten	232.087	219.147
Zorgopbrengsten	769.253	743.988
Bruto-omzetresultaat	1.001.340	963.135
Lasten		
Werving baten		
Kostprijs van de omzet	112.948	110.169
Kosten van beheer en administratie		
Personeelslasten	585.547	538.730
Afschrijvingen materiële vaste activa	41.160	38.011
Huisvestingslasten	246.962	80.471
Exploitatielasten	9.787	12.404
Kantoorlasten	24.955	23.536
Autolasten	41.075	45.424
Verkooplasten	9.116	10.140
Algemene lasten	33.606	37.010
Som der lasten	992.208	785.726
Resultaat	-103.816	67.240
Financiële baten en lasten	-12.515	-13.720
Saldo	-116.331	53.520

5 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Kapitaal	168.947	285.278
Langlopende schulden	495.834	514.963
	664.781	800.241
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	483.526	524.236
Financiële vaste activa	3.393	3.320
	486.919	527.556
Werkkapitaal	177.862	272.685
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Voorraden	11.328	13.129
Vorderingen	24.672	27.646
Liquide middelen	246.950	331.125
	282.950	371.900
Af: kortlopende schulden	105.088	99.215
Werkkapitaal	177.862	272.685

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
AaaBee Accountants B.V.

ValidSigned door W.T. Willems AA
op 24-09-2026

W.T. Willems
Accountant-Administratieconsulent

FINANCIEEL VERSLAG

Bestuursverslag 2025 Stichting Ecologische Boerderij De Mikkelhorst



Missie

De Mikkelhorst is een stichting die ondersteuning biedt (dagbesteding) aan mensen met afstand tot de arbeidsmarkt. Of moeten we juist zeggen dat de arbeidsmarkt afstand heeft tot ons? De Mikkelhorst heeft rond de 60 deelnemers in zorg vanuit de Wmo (Wet maatschappelijke ondersteuning) en de Wlz (Wet langdurige zorg) in de verhouding van ca. 30/70%.

Onze deelnemers zijn werkzaam op de verschillende aanwezige werkvelden: Kinderboerderij, Binnen (theeschenkerij, keuken & winkel), Atelier, Tuin, houtwerkplaats en oesterzwamkwekerij. De diversiteit in aanbod maakt De Mikkelhorst een geliefde werkplek. De ruime opzet en de ruimte om te leren versterken dat nog eens extra. Op De Mikkelhorst hebben we eigenaarschap hoog in het vaandel staan. De aanwezigheid op de Mikkelhorst is voor onze deelnemers werk en zo gaan we daar ook mee om. Goede en veilige materialen en bovenal een veilige werkplek waar je wordt gezien. We zijn met elkaar verantwoordelijk. Ongeacht de werkzaamheden of activiteiten staat de deelnemer hierin altijd centraal. Want alles wat er gebeurt doet er toe.

De Mikkelhorst begeeft zich op het snijvlak van zorg, werk, recreatie, educatie en het creëren van een meerwaarde voor onze deelnemers en de inwoners van Haren en omstreken. De Mikkelhorst biedt iedereen bovenal een aantrekkelijke omgeving waarin deelnemers en bezoekers elkaar kunnen ontmoeten. Een plek waar integratie een vanzelfsprekendheid is. De Mikkelhorst werkt zoveel mogelijk op basis van ecologische principes en duurzaamheid.

Bestuurssamenstelling in 2025:

- Mw. S. Mik-Boeren, voorzitter;
- Dhr. M.A.M. Wijn, algemeen bestuurslid;
- Dhr. E.J. Veldkamp, penningmeester;
- Mw. W. van Engeland, zorg;
- Mw. J. Keuning-Jeltes, vastgoed;

Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Alleen eventuele onkosten worden vergoed. In 2025 is dhr. Schut gestopt als bestuurslid. Zijn portefeuille duurzaamheid is belegd bij vastgoed en het publieke domein bij het management. Laatstgenoemde is de afgelopen periode een echt locatiethema gebleken wat dagelijks onze aandacht vraagt. Ook de voorzitter dhr. E.W.J. Weisbeek heeft afscheid genomen volgens het rooster van aan- en aftreden. Hij is opgevolgd door Mw. S Mik-Boeren.

Activiteiten verslagjaar

De Mikkelhorst heeft als stichting het afgelopen jaar opnieuw kunnen investeren in haar basisactiviteit: Dagbesteding. Dat biedt rust en ruimte op alle gebieden om elke keer weer te kunnen bouwen en ontwikkelen. Hiermee blijven we aansluiten bij de vraag van onze doelgroep en blijven we aantrekkelijk voor instroom van nieuwe deelnemers. Dit doen we met kleine stappen en borgen deze voordat er nieuwe plannen worden gemaakt. Mede door deze route staat de Mikkelhorst er eind 2025 goed voor en kunnen we spreken van een gezonde stichting. Een bijzondere prestatie. De grootste zorg binnen de stichting is het onderhoud en verduurzaming van het houten pand. In 2025 zijn alle toiletgroepen vernieuwd en is de

buitenzijde van het pand gerenoveerd. Nieuwe deuren, kozijnen zijn hersteld en onze houtkloverij is voorzien van een nieuw dak. De aannemer heeft ons een vernieuwde oesterzwamkwekerij geschonken die helemaal voldoet aan alle kweekeisen! Ook zijn de dierenweides voorzien van nieuw hekwerk en is er een rolstoeltoegankelijk pad in de geitenweide aangelegd. Dit is grotendeels gefinancierd met fondswerving en giften.

Actief zijn op een dergelijke werkplek als De Mikkelhorst stimuleert de deelnemers in het hebben, krijgen, behouden en ontwikkelen van eigenaarschap en het ontplooien van werk- en arbeidsvaardigheden. Dat zien we terug in de activiteiten die worden aangeboden en hieraan bijdragen. Denk hierbij aan een professionele houtwerkplaats, goed ingerichte horeca, een atelier met een breed aanbod, oesterzwam kwekerij en een kinderboerderij die steeds beter ingericht wordt. Deze constante ontwikkeling draagt bij aan het welbevinden van onze deelnemers.

Werkzaam zijn op De Mikkelhorst betekend voor onze deelnemers dat zij zichzelf kunnen en mogen zijn om van daaruit te werken aan persoonlijke ontwikkeling en groei. De Mikkelhorst sluit hier binnen de eigen mogelijkheden zoveel en waar mogelijk bij aan en ondersteunt bij wensen richting door- en uitstroom.

Op activiteitengebied is er binnen het bestuur geen verander- of groeiwens. De huidige vorm en het volume passen bij wie we zijn en geeft de stichting een gezond bestaansrecht.



Deelnemers

De Mikkelhorst heeft een constant aantal deelnemers van ca. 60. Zij vormen met elkaar de kern van onze stichting en staan aan de basis van alle ontwikkelingen. De deelnemers die bij De Mikkelhorst in zorg zijn functioneren met begeleiding groep. Het aantal deelnemers en het aantal dagdelen die zij afnemen is passend bij én de personele bezetting én de beschikbare aan te bieden arbeid. De diversiteit van onze doelgroep vult elkaar op een natuurlijke wijze heel mooi aan met als basisbehoefte veiligheid en gezien worden.

Publiek

De Mikkelhorst is als lokale trekpleister behoorlijk gegroeid. Er is een goede balans tussen de zorg- en publieksfunctie die elkaar niet frustreert maar juist versterkt. De publieksfunctie is in de huidige vorm (de mogelijkheden binnen de zorg zijn leidend) een waardevolle aanvulling op de dagbesteding en maakt ons nog meer inclusief. Het brengt de maatschappij bij ons binnen. In 2024 is de Mikkelhorst een Samenspeelplaats geworden waarbij inclusief spelen wordt gestimuleerd en mogelijk gemaakt.

Inclusief spelen. Het klinkt op papier mooi maar wat bedoelen we daar dan eigenlijk mee? De Mikkelhorst is een heerlijke plek waar zorg en spelen hand in hand gaan, ook inclusief. Er komt steeds meer bewijs dat opgroeien en kunnen spelen in een groene omgeving een positieve invloed heeft op de ontwikkeling en het welbevinden van kinderen. Niet iedereen kan hierover beschikken of er gebruik van maken. Daarom is het fijn dat er plekken zijn waar dit vrij toegankelijk is. Contact met de natuur en passende speelmogelijkheden prikkelt de zintuigen en daagt uit tot het verkennen van grenzen. Nog leuker is dit als het ook daadwerkelijk samen kan. Slechtziend, rolstoel gebonden het zou niet uit moeten maken. Natuur, natuurlijke losse materialen (blad, takken, zaden etc.), zand en planten hebben bij uitstek een samenspeelwaarde. Dit aangevuld met mooie speelvriendelijke materialen en speeltoestellen maken het geheel compleet. Samenspelen zegt iets over het inclusieve karakter. Op een laagdrempelige manier samen kunnen spelen met een hoge toegankelijkheid en een prikkeling voor alle zintuigen. Denk aan geluid, geur, tastzin, zicht maar ook aan begaanbaarheid. Het is geweldig dit aan ons aanbod toe te kunnen voegen. Voor 2025 was er een droom om een rolstoeltoegankelijke boomhut te realiseren en dat is, inclusief de aankleding, gelukt!



Financiën

Het jaar 2025 heeft De Mikkelhorst financieel positief kunnen afsluiten. Er zijn voldoende middelen om De Mikkelhorst financieel gezond te kunnen laten draaien. Het jaarresultaat bedroeg dan wel € 116.404 negatief, maar dit verlies wordt volledig veroorzaakt door eenmalige onderhoudskosten welke gefinancierd worden vanuit de hiervoor in de afgelopen jaren opgebouwde bestemmingsreserve.

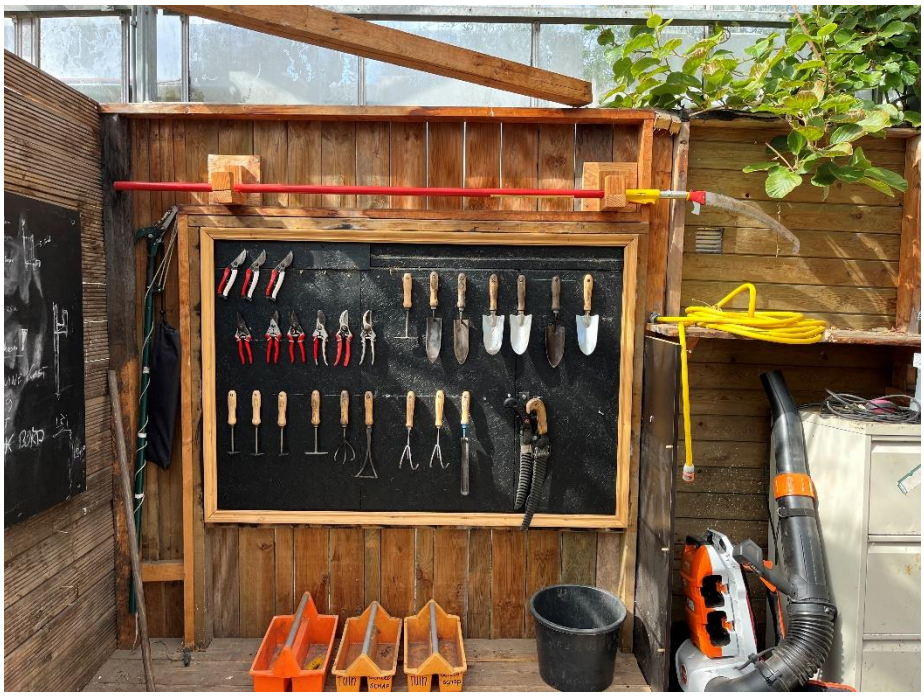
Grote kostenposten zijn het personeel (met een stijgende loonlast door wijzigingen in de CAO), het onderhoud van het gebouw en energie. Er is door een externe partij een MJOP (Meerjarenonderhoudsplan) opgesteld wat als leidraad dient voor de renovatieplannen en het inzichtelijk maakt wat er voor de toekomst nodig is. Dit biedt tevens de mogelijkheid om de Gemeente Groningen en andere partijen (o.a. Vrienden van De Mikkelhorst) te betrekken.

Daarnaast is de gemeente in beeld om mee te denken in de verduurzaming van het pand middels subsidies (gemeentelijk/landelijk). Dit is een lopend proces en in 2025 zijn er, zoals beschreven, de eerste stappen gezet voor een toekomstbestendige Mikkelhorst.

Het onderhoud is en blijft een aandachtspunt aangezien dit met eigen opbrengsten niet is op te brengen en we afhankelijk zijn van hulp van andere partijen.

Samengevat

Voor De Mikkelhorst was 2025, dankzij de inzet van medewerkers, vrijwilligers, deelnemers en externen, een positief jaar en we zien daarom de toekomst met vertrouwen tegemoet.
We willen als stichting actief betrokken blijven bij de huidige ontwikkelingen en daarin een positie innemen die bij ons past en de zorg als uitgangspunt blijven nemen. De afgelopen periode heeft aangetoond dat dit een combinatie is en de huidige koers een positief versterkende werking heeft op De Mikkelhorst.



JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(voor resultaatbestemming)

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	(1)				
Gebouwen en -terreinen		469.623		489.679	
Inventaris		12.553		26.313	
Vervoermiddelen		1.350		8.244	
			483.526		524.236
Financiële vaste activa	(2)				
Overige vorderingen			3.393		3.320
VLOTTENDE ACTIVA					
Voorraden	(3)		11.328		13.129
Vorderingen	(4)				
Debiteuren		6.778		8.883	
Omzetbelasting		1.962		-	
Overige vorderingen en overlopende activa		15.932		18.763	
			24.672		27.646
Liquide middelen	(5)		246.950		331.125
			282.950		371.900
			769.869		899.456

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
PASSIVA					
RESERVES EN FONDSEN	(6)				
Algemene reserve		112.233		112.233	
Bestemmingsreserves		56.714		173.045	
			168.947		285.278
LANGLOPENDE SCHULDEN	(7)		495.834		514.963
KORTLOPENDE SCHULDEN	(8)				
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		20.849		20.488	
Crediteuren		9.696		8.126	
Omzetbelasting		-		580	
Loonheffing		26.291		25.194	
Pensioenen		18.697		17.251	
Overige schulden en overlopende passiva		29.555		27.576	
			105.088		99.215
			769.869		899.456

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		Realisatie 2025	Realisatie 2024
		€	€
Baten			
Netto-omzet	(9)	186.419	177.442
Donateurs/subsidies/bijdragen	(10)	45.668	41.705
Zorgopbrengsten	(11)	769.253	743.988
Som der baten		1.001.340	963.135
Lasten			
Wervingskosten			
Kostprijs van de omzet	(12)	112.948	110.169
Kosten van beheer en administratie			
Personeelslasten	(13)	585.547	538.730
Afschrijvingen	(14)	41.160	38.011
Huisvestingslasten	(15)	246.962	80.471
Exploitatielasten	(16)	9.787	12.404
Kantoorlasten	(17)	24.955	23.536
Autolasten	(18)	41.075	45.424
Verkooplasten	(19)	9.116	10.140
Algemene lasten	(20)	33.606	37.010
		992.208	785.726
Saldo voor financiële baten en lasten		-103.816	67.240
Financiële baten en lasten	(21)	-12.515	-13.720
Saldo		-116.331	53.520
Resultaatbestemming			
Algemene reserve		-	26.760
Bestemmingsreserves		-116.331	26.760
		-116.331	53.520

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting ecologische boerderij De Mikkelhorst, gevestigd te gemeente Groningen, bestaan voornamelijk uit:
de zorg voor en het begeleiden van mensen met een verstandelijke, psychische en lichamelijke beperking.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting ecologische boerderij De Mikkelhorst is feitelijk gevestigd op Klaverlaan 37 te Haren Gn, maar is statutair gevestigd te gemeente Groningen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 02071925.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met RJk C3 'Kleine zorgaanbieders'. Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder Titel 9 Boek 2 BW vallen.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.
Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs.
Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Andere vaste bedrijfsmiddelen worden lineair afgeschreven op basis van de geschatte economische levensduur van 5 tot 10 jaar.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De vennootschap beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.
Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Voorraden

De voorraden grond- en hulpstoffen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaat uit alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. In de kosten van vervaardiging zijn begrepen directe loonkosten en toeslagen voor aan de productie gerelateerde indirecte vaste en variabele kosten, waaronder de kosten van het bedrijfsbureau, de onderhoudsafdeling en interne logistiek.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.
Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.
Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Netto-omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Donateurs/subsidies/bijdragen

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Kostprijs van de omzet

Onder de kostprijs van de omzet wordt verstaan de directe aan de geleverde goederen en diensten toe te rekenen lasten. Hieronder is voorts begrepen een mutatie in de afwaardering wegens incourantheid van de voorraden.

Overheidssubsidies en overheidsheffingen

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Pensioenen

Stichting ecologische boerderij De Mikkelhorst heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Gebouwen en -terreinen	Inventaris	Vervoer-middelen	Totaal
	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025				
Aanschaffingswaarde	760.904	184.372	58.268	1.003.544
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-271.225	-158.059	-50.024	-479.308
	489.679	26.313	8.244	524.236
Mutaties				
Investeringen	-	450	-	450
Afschrijvingen	-20.056	-14.210	-6.894	-41.160
	-20.056	-13.760	-6.894	-40.710
Boekwaarde per 31 december 2025				
Aanschaffingswaarde	760.904	184.822	58.268	1.003.994
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-291.281	-172.269	-56.918	-520.468
Boekwaarde per 31 december 2025	469.623	12.553	1.350	483.526

Afschrijvingspercentages

	%
Gebouwen en -terreinen	2,5-20
Inventaris	20
Vervoermiddelen	20

2. Financiële vaste activa

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige vorderingen		
Ledenkapitaal Landwinkel	3.393	3.320

	2025	2024
	€	€
Ledenkapitaal Landwinkel		
Stand per 1 januari	3.320	3.245
Rente	73	75
Stand per 31 december	3.393	3.320

VLOTTENDE ACTIVA

3. Voorraden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Voorraden		
Voorraad tuinderij	-	250
Voorraad boerderij	350	1.384
Voorraad theeschenkerij	2.970	1.066
Voorraad winkel	7.602	10.097
Voorraad keuken	406	332
	11.328	13.129

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs dan wel lagere marktwaarde voor zover nodig onder aftrek van een voorziening voor incourantheid.

4. Vorderingen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	6.778	8.883

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	1.962	-
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overlopende activa	15.932	18.763
Overlopende activa		
Nog te factureren omzet	13.261	16.148
Vooruitbetaalde kosten	2.671	2.615
	15.932	18.763

5. Liquide middelen

Rabobank NL17RABO3664275047	175.074	227.050
Rabobank NL42RABO0125923244	68.826	102.311
Kruisposten pin	309	486
Kas	2.741	1.115
Gelden onderweg	-	163
	246.950	331.125

PASSIVA

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
6. RESERVES EN FONDSEN		
Algemene reserve	112.233	112.233
Bestemmingsreserves	56.714	173.045
	168.947	285.278

	2025	2024
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	112.233	85.473
Resultaatbestemming	-	26.760
Stand per 31 december	112.233	112.233

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve groot onderhoud	56.714	173.045

	2025	2024
	€	€
Bestemmingsreserve groot onderhoud		
Stand per 1 januari	173.045	146.285
Resultaatbestemming	-116.331	26.760
Stand per 31 december	56.714	173.045

Het bestuur heeft een bestemmingsreserve groot onderhoud gevormd ten behoeve van toekomstige onderhoudswerkzaamheden aan het onroerend goed van de stichting.

De hoogte van de bestemmingsreserve is vastgesteld op basis van het meerjaren onderhoudsplan (MJOP), waarin de te verwachten onderhoudskosten voor de komende jaren zijn geïnventariseerd en begroot. Het bestuur beoordeelt jaarlijks het MJOP en de daarbij gehanteerde aannames, en stelt de omvang van de bestemmingsreserve zo nodig bij.

Aanwending van deze reserve vindt uitsluitend plaats voor uitgaven die passen binnen de doelstelling van het groot onderhoud zoals opgenomen in het MJOP en na besluitvorming door het bestuur.

7. LANGLOPENDE SCHULDEN

Schulden aan kredietinstellingen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Leningen o/g		
Lening Gemeente Groningen	495.834	514.963

	2025	2024
	€	€
Lening Gemeente Groningen		
Stand per 1 januari	535.451	555.443
Aflossing	-18.768	-19.992
Stand per 31 december	516.683	535.451
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-20.849	-20.488
Langlopend deel per 31 december	495.834	514.963

Dit betreft een per 1 januari 2016 door de Gemeente Groningen verstrekte geldlening, in hoofdsom groot € 700.000, ter financiering van de bedrijfsgebouwen en terreinen. Aflossing vindt plaats over een periode van 17 jaar. Het rentepercentage bedraagt 2,10% vast tot en met 2033. De maandelijkse termijn bedraagt € 2.625. Het aantal resterende maandtermijnen bedraagt 87.
Van het restant van de lening per 31 december 2025 heeft een bedrag van € 407.920 een looptijd langer dan vijf jaar. Op 1 april 2033 is het restant van de hoofdsom in één keer opeisbaar.

ZEKERHEDEN

Ten behoeve van de geldlening zijn de volgende zekerheden verstrekt:
Recht van hypotheek ad € 980.000, inclusief vermeerdering voor renten en kosten, op het recht van erfpacht op gronden en opstallen Klaverlaan 37 te Haren.
Verpanding van : alle roerende zaken die volgens de verkeersopvatting bestemd zijn of bestemd worden om het onderpand duurzaam te dienen en door hun vorm als zodanig zijn te herkennen; indien een werkplaats deel uitmaakt van het onderpand,alle machinerieën en werktuigen die bestemd zijn om daarmee een bedrijf uit te oefenen in die hiertoe ingerichte werkplaats;alle roerende zaken die van het onderpand worden afgescheiden;alle vorderingen tot vergoeding die in de plaats van het registergoed treden,waaronder begrepen vorderingen terzake van waardevermindering van het registergoed en bij schade het recht op verzekeringspenningen.

8. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		
Leningen	20.849	20.488
Crediteuren		
Crediteuren	9.696	8.126
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	-	580
Loonheffing	26.291	25.194
Pensioenen	18.697	17.251
	44.988	43.025
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	17.062	16.188
Accountantskosten	7.001	6.780
Rente- en bankkosten	196	175
Mikkelhorst cadeaubonnen	5.296	1.662
Nog te betalen bedragen	-	2.771
	29.555	27.576

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
9. Netto-omzet		
Omzet theeschenkerij	100.526	84.522
Overige opbrengsten	12.491	15.231
Opbrengsten winkel	58.454	55.486
Opbrengsten tuinderij	14.230	21.856
Opbrengsten atelier	718	347
	186.419	177.442
10. Donateurs/subsidies/bijdragen		
Sponsors/donateurs	975	806
Giften	35.071	24.709
Tegemoetkoming St. Vrienden van de Mikkelhorst	9.622	16.190
	45.668	41.705
11. Zorgopbrengsten		
Opbrengst AtHomeFirst	23.310	23.999
Zorgopbrengsten	25.766	11.673
Opbrengst Stichting BeZinn	144.122	141.238
Opbrengst Stichting Dignis/Lentis	39.717	15.407
Opbrengst Stichting Cosis	10.095	5.849
Opbrengst Stichting Werkpro	34.962	32.755
Opbrengst GON cooperatie DICHTBIJ Haren	-	36.679
PGB opbrengsten	491.281	476.388
	769.253	743.988
12. Kostprijs van de omzet		
Inkopen theeschenkerij	47.775	39.519
Inkopen winkel	40.300	35.223
Inkopen kinderboerderij	17.485	22.004
Inkopen tuin	6.322	12.238
Inkopen atelier	1.066	1.185
	112.948	110.169

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
13. Personeelslasten		
Lonen en salarissen	462.006	421.913
Sociale lasten	73.214	65.514
Pensioenlasten	38.670	34.678
Overige personeelslasten	11.657	16.625
	585.547	538.730
Lonen en salarissen		
Bruto lonen	381.276	352.181
Vrijwilligersbeloningen	16.321	14.280
Mutatie vakantiegeldverplichting	64.409	58.260
Ontvangen subsidies	-	-2.808
	462.006	421.913
Sociale lasten		
Premies sociale verzekeringswetten	73.214	65.514
Pensioenlasten		
Pensioenlasten	38.670	34.678
Overige personeelslasten		
Reis- en verblijflasten	8.132	8.800
Werkkleding	1.851	910
Opleidingslasten	1.125	6.319
Overige personeelslasten	549	-
Arbo kosten	-	596
	11.657	16.625

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2025 gemiddeld 9 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2024: 8).

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
14. Afschrijvingen		
Materiële vaste activa	41.160	38.011
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Gebouwen en -terreinen	20.056	21.694
Inventaris	14.210	12.353
Vervoermiddelen	6.894	3.964
	41.160	38.011
Overige bedrijfslasten		
15. *Huisvestingslasten*		
Energielasten	26.695	23.317
Onderhoud onroerende zaak	33.354	26.023
Onroerendezaakbelasting	14.869	15.785
Opstal en glasverzekering	12.388	6.793
Schoonmaakkosten	8.175	6.524
Groot onderhoud	148.633	-
Overige huisvestingslasten	2.848	2.029
	246.962	80.471
16. *Exploitatielasten*		
Reparatie en onderhoud inventaris en kleine aanschaffingen	9.787	12.404
17. *Kantoorlasten*		
Kantoorbehoeften	2.470	2.803
Automatiseringslasten	15.089	12.277
Telefoon	1.291	1.377
Porti	297	767
Contributies en abonnementen	4.969	5.615
Internetkosten	839	697
	24.955	23.536

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
18. *Autolasten*		
Brandstoffen	3.978	4.928
Onderhoud	6.682	5.287
Verzekering	-	915
Motorrijtuigenbelasting	3.558	3.508
Vervoerskosten	26.857	30.609
Verkeersovertredingen	-	177
	41.075	45.424
19. *Verkooplasten*		
Reclame- en advertentiekosten	1.248	1.955
Representatielasten	7.862	7.901
Kantinekosten	6	284
	9.116	10.140
20. *Algemene lasten*		
Accountantslasten	5.575	8.910
Advieslasten	-	7
Aansprakelijkheidsverzekering	1.246	1.868
Arbo/RIE	1.696	803
Deel niet aftrekbare voorbelasting	24.712	25.041
Overige algemene lasten	377	381
	33.606	37.010
21. Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.031	75
Rentelasten en soortgelijke lasten	-15.546	-13.795
	-12.515	-13.720
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rente Ledenkapitaal Landwinkel	73	75
Rente spaarrekening	2.958	-
	3.031	75
Rentelasten en soortgelijke lasten		
Rente- en bankkosten	-2.583	-2.561
Rente hypotheek Gemeente Groningen	-12.733	-11.507
Rente/kosten belastingdienst	-230	273
	-15.546	-13.795

6 OVERIGE TOELICHTING

Verwerking van het verlies 2025

Overeenkomstig de wettelijke bepalingen is het verlies ad € 116.331 over 2025 in mindering gebracht op de bestemmingsreserves. Dit is reeds in de jaarrekening verwerkt.

Ondertekening bestuur voor akkoord

Haren, 24-09-2026

ValidSigned door S. Mik-Boeren
op 24-09-2026

S. Mik - Boeren

ValidSigned door E.J. Veldkamp
op 24-09-2026

E.J. Veldkamp

ValidSigned door W. van Engeland
op 01-10-2026

W. van Engeland

ValidSigned door J. Keuning-Jeltes
op 24-09-2026

J. Keuning - Jeltes

ValidSigned door M.A.M. Wijn
op 24-09-2026

M.A.M. Wijn