

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting ecologische boerderij De Mikkellhorst

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

0 2 0 7 1 9 2 5

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Klaverlaan 37, 9753 BZ Haren

Telefoonnummer

050 316 8840

E-mailadres

info@mikkellhorst.nl

Website (*)

www.mikkellhorst.nl

RSIN (**)

8 1 0 1 0 8 2 6 4

Actief in sector (*)

Welzijn - Verzorging en opvang



- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

1 3

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

7 5

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

E.W.J. Weisbeek

Bestuursvoorzitter

H.C. Hamhuis

Vastgoed/beheer

J.A.M.B van den Driesche

Zorg

J.H. Jansen

Voorzitter

J.M. Schut

Publiek/duurzaamheid

Overige informatie
bestuur (*)

Naam bestuurslid: E.J. Veldkamp. Functie bestuurslid: Penningmeester

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
Alleenstaande ouders
Analfabeten
Chronisch zieken
Dak- en thuislozen
Dieren
Gedetineerden
Gelovigen
Gemeenschappen
Jongeren

Kinderen
Lhbtqi+
☒ Mensen met een beperking
Milieu
Minderheden
Minima
Natuurgebieden
Oceanen en zeeën
Ouderen
Patiënten

Slachtoffers van geweld
Slachtoffers van natuurrampen
Slachtoffers van oorlog
Slachtoffers van seksueel misbruik
Studenten
Verslaafden
Vluchtelingen
Vrouwen en meisjes
Werklozen
Wildlife
Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De primaire taak van De Mikkellhorst is het bieden van integrale zorg gericht op de individuele behoeften van een divers samengestelde groep deelnemers.
De ontplooiende activiteiten en werkzaamheden zijn afgestemd en gericht op de individuele mogelijkheden van de deelnemers en dragen bij aan de persoonlijke groei en ontwikkeling. De activiteiten en werkzaamheden vinden zo mogelijk plaats binnen het publieke domein of zijn daaraan gerelateerd. De Mikkellhorst wil de groep met afstand tot de arbeidsmarkt een veilige werk- en leerplek bieden die bijdraagt aan een gezond toekomstperspectief.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Stichting Ecologische boerderij De Mikkellhorst is een aan de rand van Haren gevestigde dagbestedingslocatie met tevens een publieksfunctie. De werkzaamheden van de dagbesteding vinden plaats op de volgende werkvelden: De kinderboerderij, Binnen (winkel, theeschenkerij en keuken); het atelier, de tuin en de houtwerkplaats. Op deze werkvelden wordt gewerkt naar vermogen en door het op maat aanbieden van de activiteiten dragen deze bij aan een gezond toekomstperspectief (persoonlijke ontwikkeling, werkplezier, eigenaarschap en sociale contacten). De werkzaamheden vinden plaats van maandag tot en met vrijdag van 08.00uur tot 15.30uur. Op De Mikkellhorst wordt gestreefd naar zinvolle dagbesteding/invulling die aansluit bij de behoefte van onze deelnemers. Door het tevens zijn van een publiekslocatie is de maatschappij dichtbij en betrokken.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Mikkellhorst ontvangt inkomsten uit de Wmo (Wet maatschappelijk ondersteuning) en de Wlz (Wet langdurige zorg);
De Mikkellhorst een jaarlijkse subsidie van de Gemeente Groningen voor de kinderboerderij;
De Mikkellhorst heeft opbrengsten uit de verkoop van eigen producten en de theeschenkerij en winkel;

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 483.816	€ 426.420	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 3.214	€ 3.198	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 487.030	€ 429.618	Overige reserves	€ -44.272	€ -147.973
Voorraden	€ 12.965	€ 4.942		€ -44.272	€ -147.973
Vorderingen & overlopende activa	€ 51.540	€ 57.139	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 94.750	€ 94.750
Liquide middelen	€ 136.201	€ 159.395	Langlopende schulden	€ 594.259	€ 613.065
	€ 200.706	€ 221.476	Kortlopende schulden	€ 42.999	€ 91.252
	€ 687.736	€ 651.094		€ 687.736	€ 651.094
Totaal	€ 687.736	€ 651.094	Totaal	€ 687.736	€ 651.094

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor jaarverslaggeving voor Kleine rechtspersonen zonder winststreven(RJK C1). Deze zijn in lijn met

de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke

waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten	2021	2020 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 587.638	€ 584.339
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 587.638	€ 584.339
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 68.171	€ 26.302
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 68.171	€ 26.302
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 145.037	€ 131.713
Financiële baten	€	€ 0
Overige baten	€ 0	€ 1.120
	+	+
Som van alle baten	€ 800.846	€ 743.474
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 93.718	€ 76.516
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 438.040	€ 488.397
Huisvestingskosten	€ 45.932	€ 40.399
Afschrijvingen	€ 12.177	€ 13.656
Financiële lasten	€ 15.266	€ 14.934
Overige lasten	€ 92.014	€ 81.084
	+	+
Som van de lasten	€ 697.147	€ 714.986
Saldo van baten en lasten	€ 103.699	€ 28.488

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.mikkelhorst.nl/over/organisatie/jaarverslagen>

Open